



## Aansprakelijkheid: beknopte uitleg

### Aansprakelijkheid

De juridische term *aansprakelijkheid* is uiteraard ingewikkeld. Kort geformuleerd komt het erop neer dat een **schuldeiser** een vergoeding vraagt voor schade die hij heeft geleden. Hij heeft een aanspraak op de **schuldenaar**.

U kunt aansprakelijk zijn op basis van een contract, de wet of op wat gebruikelijk is, de ongeschreven regel.

Als ondernemer kunt u in beide posities terecht komen. U bent schuldenaar omdat een schuldeiser kan vinden dat u een opdracht niet goed heeft uitgevoerd en u daarvoor aansprakelijk stelt.

Omgekeerd kunt u in de positie verkeren dat u schuldeiser bent. Voorbeeld: de opdrachtgever heeft zelf aan uw opdracht zitten knoeien of komt gemaakte afspraken niet na. U stelt hem aansprakelijk.

De praktijk wijst uit dat aansprakelijkheid zich altijd en overal kan voordoen, ongeacht het beroep dat u uitoefent of het type werkzaamheden dat u verricht.

### Praktijk

Uit de praktijk van de VZZP blijkt dat aansprakelijkheid zich vooral afspeelt bij

- o fouten die tijdens de uitvoering van een opdracht zijn gemaakt
- o schade die tijdens de uitvoering is veroorzaakt
- o verschil van mening over het eindresultaat van de uitgevoerde opdracht

Wat het laatste betreft komt het nogal eens voor, dat de eindafrekening tegenvalt. De opdrachtgever gaat zoeken naar fouten, of trekt in twijfel of u de opdracht wel hebt uitgevoerd op basis van de overeenkomst.

De opdrachtgever gaat zijn betaling vertragen, laat niets van zich horen, is daarna de factuur kwijt en daarna heeft de bank de overboeking niet gedaan enz.

### U wordt aansprakelijk gesteld

1. Wat nu als u aansprakelijk wordt gesteld?  
Uit de praktijk van de VZZP blijkt het volgende.  
In veel gevallen wordt in overleg met de opdrachtgever een oplossing gevonden voor het -kennelijk- ontstane verschil van inzicht.
2. In andere gevallen adviseert de VZZP, doet suggesties, schrijft conceptbrieven die de ondernemer op eigen briefpapier overneemt enz. Dat wil nogal eens nodig zijn, omdat niet zozeer de kwaliteit van de uitgevoerde opdracht ter discussie mag staan, maar de handelwijze van de opdrachtgever. De verstrekte opdracht blijkt dan ineens erg duur en dus wordt naar fouten en feilen gezocht.
3. U stelt de zaak in handen van de VZZP. De jurist gaat ermee aan de slag en behaalt als regel een goed resultaat.

### **U stelt de ander aansprakelijk**

Onder *Incassoproblemen* (zie linkerkolom) vindt u een draaiboek wat in feite uitloopt op aansprakelijkheidsstelling.

Leg uw aansprakelijkheidsstelling altijd schriftelijk vast. Het kan verstandig zijn de hulp in te roepen van iemand die kennis van zaken heeft. Dat kan uiteraard de VZZP zijn. In goed overleg wordt nagegaan wat voor u het beste traject is en of onze jurist zijn assistentie moet bieden. Hij zal altijd naar gegevens vragen (het dossier). Bewaar dus altijd alle bescheiden die met een opdracht te maken hebben.

### **Beperk uw risico**

Het is verstandig dat u zich verzekert tegen het risico van aansprakelijkheid. Ook in uw algemene voorwaarden kunnen bepalingen worden opgenomen die uw aansprakelijkheid beperken. Zie het model *algemene voorwaarden* op deze pagina.

De gangbare verzekering is de *Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering*.

De *Beroepsaansprakelijkheidsverzekering* dekt een heel ander risico, namelijk het dekken van de schade die door uw onjuist handelen of nalaten, aan een ander kan worden toegebracht. De verzekering dekt de vermogensschade die uit een toegewezen claim voor uw rekening kan komen. De claim kan gebaseerd zijn op fouten aan uw kant, zoals het geven van verkeerde adviezen, laten verlopen van termijnen, een beroepsfout, vormfouten bij het opstellen van officiële documenten, of 'gewoon vergeten' dat een opdracht moest worden uitgevoerd.